

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RAIMONDI ANDREA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Aprile 2024 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **INVITALIA S.P.A. - Collaboratore Para-subordinato**
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica - DIPE
- Tipo di impiego **ESPERTO AMMINISTRATIVO IN ASSISTENZA TECNICA**
- Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto amministrativo alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Programmazione e il coordinamento della Politica Economica (DiPE), nell'ambito del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e lo Sviluppo Sostenibile (CIPESS). redazione di documenti riguardanti le attività del CIPESS; Tra i compiti:
 - Drafting normativo e regolamentare
 - Assistenza alle richieste delle Amministrazioni in materia di Codice Unico di Progetto (CUP)
 - Gestione delle richieste e analisi dati in ambito di Monitoraggio Grandi Opere (MGO)
 - Gestione delle richieste e analisi dati in ambito di Monitoraggio Investimenti Pubblici (MIP)
 - Comunicazione e relazioni con gli stakeholder per le attività di concertazione istituzionale e amministrativa
- Date (da – a) Marzo 2023 – in corso

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FORMEZ PA - Collaboratore Para-subordinato - Viale Marx 15 – 00137 Roma**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione – Regione Abruzzo c/o Dipartimento Infrastrutture e Trasporti e le diverse articolazioni della struttura (*Opere Marittime, Genio Civile, Agricoltura, Servizio Trasporto Pubblico, Servizio supporto economico Finanziario*)**
- Tipo di impiego **CONTROLORE DI I° LIVELLO**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistenza tecnica alla Regione Abruzzo nel quadro del Piano di Sviluppo e Coesione (FSC). Le responsabilità assegnate includono:**
 - Assistenza nella Gestione del Programma: supporto le operazioni di gestione, monitoraggio, controllo e attestazione delle spese e analisi dati di monitoraggio sulla piattaforma dell’Agenzia di Coesione – Sistema gestione progetti
 - Supporto nella definizione e attuazione di procedure amministrative e contabili, nella verifica e controllo della spesa, e nel supporto al sistema di monitoraggio
 - Coinvolgimento degli Stakeholder
 - Supporto nelle Attività di Riprogrammazione: Assicurare il supporto nella definizione e attuazione delle procedure amministrativo-contabili per la riprogrammazione degli interventi e alimentazione del sistema di monitoraggio, oltre al supporto per la verifica e controllo della spesa
 - Assistenza all’Organismo di Certificazione: Aiutare nelle attività di verifica della correttezza e fondatezza delle spese, facilitando la preparazione delle domande di pagamento e la certificazione della spesa
- Date (da – a) **Giugno 2022 – febbraio 2023**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **GRUPPO METRON S.R.L. - c/o Ermes Center, Via Italia, 64023 Mosciano Sant’Angelo TE**
- Tipo di azienda o settore **Consulenza Aziendale**
- Tipo di impiego **PROGETTISTA - JUNIOR PROJECT MANAGER**
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione di aspetti tecnici, giuridici ed amministrativi all’interno dell’azienda. Gestione delle procedure di emanazione di bandi, gare d'appalto e acquisizione di forniture, garantendo il rigoroso rispetto della normativa vigente. Supporto a procedure di ricerca, scrittura, presentazione e rendicontazione di progetti nell’ambito di Fondi Europei (SIE), nazionali e regionali. Amministrazione di progetti riguardanti il “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza” (PNRR) ed il “Piano Nazionale per gli investimenti complementari” (PNC) al PNRR con particolare riferimento alla redazione, rendicontazione e presentazione di progetti per una varietà di aziende ed enti pubblici, compresi sia contesti aziendali consolidati che start-up emergenti.**

Attività di supporto alla gestione di progetti di R&S e di progetti riguardanti la "Transizione 4.0".

- Date (da – a) Dicembre - 2021 – Maggio 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO** - Campus Universitario "Aurelio Saliceti", Scienze politiche e Scienze della Comunicazione, Via Renato Balzarini, N.1, 64100 Teramo (TE)
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego **PROGETTISTA – JUNIOR PROJECT MANAGER**
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione con il Dipartimento di Scienze della Comunicazione, sotto la supervisione del Prof. Christian Corsi, Direttore del Dipartimento. Principali responsabilità includono il monitoraggio, il supporto alla pianificazione e la redazione di proposte progettuali per bandi Europei, Nazionali e Regionali e relazione con gli eventuali stakeholder.
-
- Date (da – a) Maggio - 2020 – Marzo - 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **SOLYDA S.R.L.** - Via Tirino, 154, 65129 Pescara (PE)
 - Tipo di azienda o settore HUB di Intermediazione Finanziaria e Assicurativa
 - Tipo di impiego **CONSULENTE FINANZIARIO AUTONOMO**
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente Finanziario Autonomo con mandato di collaborazione con l'azienda Solyda S.r.l. Le principali attività sono state quelle di consulenza in termini di investimento, di amministrazione e di gestione patrimoniale, finanziaria ed economica. Contestualmente ho ricoperto anche il ruolo di consulente specializzato nella Consulenza Assicurativa Aziendale.
-
- Date (da – a) Aprile 2018 – Aprile 2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.S.D. CIRCOLO TENNIS GIULIANOVA** - Via Ippodromo, 170, 64021 Giulianova (TE)
 - Tipo di azienda o settore Società Sportiva
 - Tipo di impiego **SOCIO COLLABORATORE – TESORIERE**

- Principali mansioni e responsabilità
Gestione economica e finanziaria dell'associazione, in conformità alle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. In particolare, attività di predisposizione del rendiconto economico-finanziario preventivo e consuntivo da presentare all'Assemblea, riferendo sull'attività svolta e sulla situazione contabile dell'associazione. Supporto alle attività di back-office.

- Date (da – a)
Settembre 2014 – Gennaio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
DOTTORE COMMERCIALISTA CARLO BOMPADRE – Via Cesare Battisti, N.60
- Tipo di azienda o settore
Studio di Commercialisti ed Esperti Contabili
- Tipo di impiego
TIROCINIO CURRICULARE – COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE
- Principali mansioni e responsabilità
Attività svolte sia in collaborazione con i responsabili, sia in autonomia riguardanti le seguenti mansioni: archivio, registrazione fatture, ricerca ed approfondimento quesiti formulati dal cliente e dal Dominus inerenti alla professione, conoscenza software gestionali correlati all'attività, manutenzione software degli strumenti informatici dello studio, attività di segretariato e reception.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo
2024 – in corso
- Scuola o Istruzione
Università Degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management - Università degli Studi di Ferrara Via Voltapaletto 11, 44121 Ferrara
- Tipologia
MASTER DI II LIVELLO – PERFE.ET
- Titolo
Miglioramento delle performance degli enti territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni per la creazione di valore pubblico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Il Master è finalizzato a formare competenze manageriali per guidare le performance della Pubblica Amministrazione verso la creazione di Valore Pubblico e al miglioramento del benessere equo e sostenibile dei cittadini, a partire dalla cura della salute degli enti, per il raggiungimento degli obiettivi delineati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

- Periodo
2024 – in corso
- Scuola o Istruzione
Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza (RM)
- Tipologia
Laurea Magistrale in Economia Management e Innovazione
- Titolo
Diploma di Laurea magistrale – LM 77

- Periodo
2023 – in corso

- Scuola o Istruzione **SCUOLA DI POLITICHE ECONOMICHE E SOCIALI – CARLO AZEGLIO CIAMPI – VINCITORE DI BORSA DI STUDIO MESSA A DISPOSIZIONE DALLA SPES**
- Titolo Diploma di Alta Formazione per i corsi I corsi “Made in Italy, sicurezza nazionale e investimenti esteri” e “Le sfide della transizione”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Vincitore della borsa di studio per i percorsi di Alta Formazione presso la SPES Academy, guidata dal Direttore e fondatore Valerio De Luca e dal Presidente Enrico Giovannini. I corsi oggetto del percorso preparano i partecipanti alle trasformazioni attuali e future, integrando una visione strategica e un approccio analitico. La fase di formazione avviene con Lectio Magistralis tenute da relatori di spessore a livello Nazionale ed Internazionale provenienti dai vertici delle Istituzioni Pubbliche e del settore aziendale, come il Ministro della Giustizia Carlo Nordio, il Diplomatico Giampiero Massolo, il CEO di Cassa Depositi e Prestiti Dario Scannapieco, il Presidente di TIM Salvatore Rossi, il Presidente della Fondazione Leonardo Luciano Violante, il Presidente di Banca Sella nella persona di Maurizio Sella, Il Prof. Sabino Cassese e altri leader aziendali e istituzionali. La seconda fase del corso di alta formazione è caratterizzata da un taglio prettamente pragmatico che culmina, tra le varie attività, con la redazione di un Policy Paper in collaborazione con un tavolo tematico, che nel mio caso che si concentra sul “Rapporto tra IA, Democrazia e Media”. Il Paper verrà presentato ad un Ministero e al relativo Ministro competente con l'obiettivo di fornire supporto per la gestione della transizione all'IA a livello comunitario.
- Periodo 2023 – in corso
- Scuola o Istruzione **CENTRO UNIVERSITARIO DI FORMAZIONE IN EUROPROGETTAZIONE - Venice International University**
- Titolo Diploma di Executive Master
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Executive di perfezionamento in Progettazione Europea. Percorso caratterizzato di approfondimento Teorico riguardante le tematiche di Teoria e principi del finanziamento dell'Unione Europea, struttura UE, politiche UE, e fonti di finanziamento UE dirette e indirette. Normative e procedure di accesso ai fondi UE: regolamenti, criteri di eleggibilità, e linee guida per la candidatura, Analisi delle politiche europee e loro impatto sui programmi di finanziamento, Metodologie di progettazione e gestione di progetti europei: dallo sviluppo dell'idea alla realizzazione e rendicontazione. Esercitazione alla gestione e la scrittura di un progetto, di partecipazione ad un bando europeo in maniera autonoma e nelle varie fasi che nello specifico sono: analisi del contesto in riferimento alla proposta, ricerca della fonte di finanziamento messa a disposizione dalla Commissione Europea nei diversi programmi, definizione degli obiettivi di interesse comunitario che si intendono raggiungere, identificazione del partenariato, sviluppo di un piano di lavoro dettagliato, predisposizione e gestione del budget di progetto.

- Periodo 2022 – 2023
 - Scuola o Istruzione Istituto Italiano di Project Management
 - Titolo **CERTIFICAZIONE DA PROJECT MANAGER – ISIPM**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Percorso di apprendimento finalizzato all’acquisizione delle Hard e Soft Skills per ricoprire il ruolo di project manager. Percorso di studi del Project Cycle management. Tutte le attività sono state svolte in maniera coerente con le normative UNI ISO 21500 e UNI 11648 e con gli standard adottati dalle principali certificazioni internazionali.
-
- Periodo 2020 - 2021
 - Scuola o Istruzione Università Degli Studi di Teramo Campus Universitario "Aurelio Saliceti", Scienze politiche e Scienze della Comunicazione, Via Renato Balzarini, 1, 64100 Teramo (TE)
 - Tipologia **PERCORSO FORMATIVO 24 CFU**
 - Titolo Abilitazione all’insegnamento per scuole secondarie di secondo grado
-
- Periodo 2016 - 2020
 - Scuola o Istruzione Università Degli Studi di Teramo Campus Universitario "Aurelio Saliceti", Scienze politiche e Scienze della Comunicazione, Via Renato Balzarini, 1, 64100 Teramo (TE)
 - Tipologia **FINANZA DELLE AZIENDE E DEI MERCATI**
 - Titolo Diploma di Laurea magistrale – LM 16
-
- Periodo 2012 - 2015
 - Scuola o Istruzione Università Degli Studi di Teramo Campus Universitario "Aurelio Saliceti", Scienze politiche e Scienze della Comunicazione, Via Renato Balzarini, 1, 64100 Teramo (TE)
 - Tipologia **SCIENZE DELL’ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE**
 - Titolo Diploma di Laurea Triennale – L-18
-
- Periodo 2003 - 2009
 - Scuola o Istruzione Istituto Paritario “Il Nazareno”
 - Tipologia **LICEO SCIENTIFICO**
 - Titolo Diploma di Liceo Scientifico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

B2
B2
B2

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- *Livelli Quadro Europeo per le Lingue*

A2
A1
A2

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Team Work - Ho operato in diversi team, ed ho sempre lavorato in modo che le mie competenze fossero riconosciute come un valore aggiunto della organizzazione; **Gestione dei conflitti** - l'esperienza passate tra formazione, tirocini ed esperienza lavorative, mi hanno aiutato a maturare una buona competenza sociale costituita dalla capacità di trovare una mediazione tra la necessità di opporsi per soddisfare i propri bisogni e quella di andare incontro alle esigenze degli altri per non perdere i legami con il gruppo; - **Problem solving** - lavorando in organizzazioni diverse mi sono confrontato con problemi di natura diversa, alla cui soluzione e risoluzione ho sempre preso parte con interesse e spirito costruttivo;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- Capacità di lavorare in gruppo;
- Flessibilità;
- Capacità di lavorare in autonomia;
- Organizzazione e gestione del tempo e delle scadenze;
- Pianificazione e gestione di progetti;
- Rispetto delle tempistiche date;
- Buona resistenza allo stress;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- Competenze acquisite come progettista di progetti su fondi regionali, nazionali ed europei includono la gestione avanzata dei progetti, la capacità di ricerca e analisi, la pianificazione finanziaria, la comunicazione persuasiva, la conoscenza normativa e politica, il networking, le competenze interculturali, la sostenibilità, la tecnologia digitale, la valutazione e il monitoraggio.
- Grazie all'esperienza come controllore di I° livello e analista di progetti sulle piattaforme di monitoraggio del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC), ho sviluppato competenze avanzate nell'audit finanziario, nella gestione amministrativa, nella valutazione delle performance, nella comunicazione con

stakeholder e nell'uso efficace delle piattaforme di monitoraggio.

- Avanzata conoscenza del pacchetto Office, principali browser, posta elettronica e software funzionali alla gestione aziendale; Desktop publishing: Adobe InDesign, Microsoft Publisher;
- **In possesso della certificazione EIPASS 7 Moduli-European Informatics Passport**

CAPACITÀ COMUNICATIVE

- Esperienza nella comunicazione efficace con diversi stakeholder, inclusi enti pubblici, aziende private e persone fisiche;
- Abilità nella presentazione di proposte complesse e report in modo chiaro e convincente a un pubblico eterogeneo;
- Competenza nel facilitare dialoghi e negoziati tra parti con interessi diversi;
- Esperienza nel tradurre termini tecnici e concetti complessi in linguaggio accessibile per diversi gruppi di ascoltatori;
- Capacità di ascolto attivo e di comprensione delle esigenze e degli obiettivi del cliente per fornire soluzioni su misura;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Abilitato Educatore Finanziario (AIEF)
- Socio ISIPM (Istituto Italino di Project Management)
- Qualifiche nei seguenti ambiti:
 - *Diritti e Doveri Lavoratori;*
 - *Sicurezza Generale ASR;*
 - *Primo Soccorso;*
 - *Anti-Incendio;*
 - *Preposto;*
 - *Patentino per piattaforme;*
 - *Manutenzione del verde;*

"Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR 679/16 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n°196 e successive modifiche ed integrazioni";

"Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito del Master PERF.ET dell'Università degli Studi di Ferrara."

Giulianova (TE), 14/04/2024